



ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ NR. 4

Str. Cap. Grigore Marin, nr. 42-44, Sector 4 - București

Telefon: 021.334.36.17

Fax: 021.334.36.17

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ Nr. 4

INTRARE Nr. 5h7

IESIRE

20 03 2023

Email: gimnazialaspeciala4@gmail.com

ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS

Având în vedere prevederile **HOTĂRÂRE Nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ NR.4

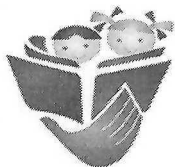
anunță organizarea concursului pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:

Nr. crt.	Tipul postului	Numar de posturi	Categoria de personal	Statutul postului-viabilitate
1.	ÎNGRIJITOR	1	PERSONAL NEDIDACTIC	-PERIOADA NEDETERMINATĂ - 40 ORE/SĂPTĂMÂNĂ

Condiții generale de participare la concurs:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale :

1 post **ÎNGRIJITOR- perioadă nedeterminată**

Condiții specifice ocupării postului vacant pe perioadă nedeterminată normă întreagă:

- nivelul studiilor - studii medii/generale
- vechime în specialitate – fara conditii

Responsabilități:

- Conform fișei postului (eliberată de la secretariatul unității de învățământ).

Etapele desfășurării concursului :

Nr. crt	ACTIVITATEA	DATA
1	Anunț publicare concurs posturi.gov.ro	31.03.2023
2	Perioadă depunere dosare	31.03.2023 -13.04.2023
3	Selecția dosarelor	19.04.2023
4	Afișarea rezultatul selecției dosarelor	20.04.2023
5	Depunere contestatii selectie dosare	21.04.2023
6	Afișare rezultat contestatii selecție dosare	24.04.2023
7	Proba scrisă	26.04.2023 ora 10.00
8	Afișare rezultat proba scrisă și data și ora sustinere interviu	27.04.2023 ora 10.00
9	Depunere contestatii proba scrisă	27.04.2023 Între orele 11.00-14.00
10	Afișare rezultat contestatii proba scrisă	28.04.2023
11	Interviu	02.05.2023
12	Afișare rezultat interviu	03.05.2023 ora 10.00
13	Depunere contestatii interviu	03.05.2023 Între orele 11.00-14.00
14	Afișare rezultatul contestatii interviu	04.05.2023 ora 10.00
15	Afișare rezultatul final al concursului	05.05.2023

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Conform art. 35 **HOTĂRÂRE Nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice**, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;



e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

TEMATICA

- *Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor conf. codului muncii;*
- *RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ ; DREPTURILE SI OBLIGATIILE ANGAJATULUI*
- *NOȚIUNI FUNDAMENTALE SI NORME DE IGIENA*
- *REGULI DE EFECTUARE A CURĂȚENIEI ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT*
- *SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA ȘI PSI.*
- *Atribuțiile funcției din fișa postului de îngrijitor.*



ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ NR. 4

Str. Cap. Grigore Marin, nr. 42-44, Sector 4 - București

Telefon: 021.334.36.17

Site: www.scoalaspeciala4.ro

Fax: 021.334.36.17

Email: gimnazialaspeciala4@gmail.com

4

Bibliografie

1. LEGEA NR. 319 / 2006, cu modificările și completările ulterioare- cap. 4 (obligatiile lucrătorilor)
2. LEGEA 53 / 2003- raspunderea disciplinara art.247-252
3. ORDIN nr. 1.761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia
4. LEGE nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare
5. Fișa postului de ingrijitor

Relații suplimentare se pot obține la sediul unității, str. Cap. Grigore Marin, nr. 42-44, sector 4, tel. 021.334.36.17 /0766350879

Director,
Prof. Popa Sorin Valentin

ST Popa.

